

İstanbul, 09 Ekim 2023

2023/3463

## GENEL MEKTUP

No: 882

İlgili : Portföy Yönetim Şirketleri

Konu : Portföy Yönetim Şirketleri için SPK e-Başvuru Bilgilendirme

SAYIN ÜYEMİZ,

Sermaye Piyasası Kurulu'na (Kurul) yapılan başvuruların elektronik ortamda alınması amacıyla gerçekleştirilen e-Başvuru projesi kapsamında, öncelikle "portföy yönetim şirketleri"nin başvurularının elektronik ortamda alınması planlanmıştır.

Bu çerçevede, Kurul tarafından Birliğimize iletilen e-Başvuru uygulamasında dikkat edilmesi gereken önemli hususların düzenlendiği Genel Mektubumuzu gereği için bilgilerinize sunarım.

Saygılarımla,

Serdar SÜRER  
Genel Sekreter

Ek: e-Başvuru Süreçlerinde Dikkat Edilecek Hususlar



## e-Başvuru Süreçlerinde Dikkat Edilecek Hususlar

- 1) Kurulun e-Başvuru hizmetine e-Devlet platformu (e-Devlet Kapısı Devletin Kısayolu | [www.turkiye.gov.tr](http://www.turkiye.gov.tr) ([turkiye.gov.tr](http://turkiye.gov.tr))) üzerinden ulaşılabilir.
- 2) e-Başvuru uygulamasına e-Devlet üzerinden kimlik doğrulaması yapılarak girilmektir.
- 3) Kimlik kontrolünden sonra ikinci aşamada yetki kontrolü yapılmakta olup, yetkili olunan şirket kontrolü ise MERSİS üzerinden yapılmaktadır. Uygulamaya girmek isteyen kişinin başvuru yapmaya yetkili olduğu şirket/şirketler otomatik olarak listelenecek ve buradan başvurusu yapılacak şirket seçilerek ilerlenecektir. **Bu aşamada herhangi bir şirket gözükmiyorsa, MERSİS platformu üzerinden e-Başvuru yapacak kişinin Kurulun e-Başvuru hizmetine yetkilendirilmesi yapılmamış demektir. MERSİS üzerinde bu yetkilendirme yapılmadıkça uygulamaya giriş yapılamamaktadır.**
- 4) e-Başvuru uygulaması üzerinden, başvurunun son aşamasında elektronik imza ile imzalama yapılması gerekmektedir. Bu nedenle e-Başvuru uygulamasını kullanacak kişinin elektronik imzasının mevcut olması gerekmektedir.
- 5) Başvurunun gönderilme aşamasında elektronik imzanızın uygulama tarafından kullanılabilmesi için ArkSigner programının bilgisayarınızda kurulu olması gerekmektedir. Söz konusu uygulama, İndir | ArkSigner linkinden **(bireysel kullanıcı)** indirilip kurulabilir.
- 6) e-Başvuru uygulaması üzerinde yapılacak başvuru türü seçildikten sonra, uygulama adım adım yönlendirme yapacaktır.
- 7) Başvurunun Kurula gönderimi yapılmadan önceki aşamalarında, istenilen yerde başvuru kesilebilir ve daha sonra kalınan yerden devam edilebilir. Örneğin; talep edilen bir belgenin hazırlanması gerektiğinde uygulamadan çıkılıp, ilgili belge hazır olduğu zaman uygulamaya tekrar girilerek başvuruya devam edilebilir.
- 8) Başvuru Kurula gönderildikten sonra Kurul uzmanlarınca başvuru üzerinde ön inceleme yapılacaktır. Ön inceleme aşamasında talep edilecek bilgi ve belge değişiklikleri tarafınıza e-posta (başvuruda doldurulan ilgili kişiler bölümünde yer alan e-posta adresine) ile iletilecektir. Yine e-Başvuru uygulaması üzerinden ilgili uzmanın talebi görülebilecek, uzmana mesaj gönderilebilecek ve talep edilen yeni doküman iletilebilecektir. Başvurudaki eksiklikler tamamlandıktan sonra başvurunun güncellenen belgelerle yeniden elektronik olarak imzalanarak Kurula iletilmesi gerekmektedir.
- 9) Başvuru, yapılan değişiklikler sonrası ikinci kez elektronik imza ile imzalanıp gönderildikten sonra nihai hale gelmiş olacaktır.
- 10) Başvurunun durumu e-Başvuru uygulaması üzerinden takip edilebilecektir.

*e-Başvuru uygulaması kullanılırken yaşanan sorunları aşağıdaki e-posta adreslerine iletebilirsiniz. Kurula yapılan başvuruların e-Başvuru uygulaması üzerinden yapılması, başvurunun daha hızlı sonuçlanmasını sağlayacaktır.*

*Teknik konularla ilgili başvuru e-posta adresi: [ebasvuruteknik@spk.gov.tr](mailto:ebasvuruteknik@spk.gov.tr)*

*(SPK E-Basvuru Teknik)*

*Mesleki konularla ilgili başvuru e-posta adresi: [ebasvurudanisma@spk.gov.tr](mailto:ebasvurudanisma@spk.gov.tr)*

*(SPK E-Basvuru Danışma)*